

令和8年度（公財）熊本市美術文化振興財団嘱託職員採用募集要綱

（公財）熊本市美術文化振興財団は、熊本市の指定管理を受け熊本市現代美術館の管理運営を行っています。

熊本市現代美術館は、すべての人に開かれた美術館を目指し、独自の展覧会企画をはじめ、さまざまな芸術・文化活動の実施によって、内外から高い評価を得ています。

その活動をさらに大きく展開するために、美術館運営に携わる嘱託職員を下記のとおり募集します。

1 職 名 公益財団法人 熊本市美術文化振興財団 嘱託職員（雇用期限付の常勤職員）

2 職種、採用予定人数及び職務内容

職 種	採用予定人数	職 務 内 容
学 芸	1 名	美術館における学芸部門の業務（主に展覧会及び教育普及業務、その他データ入力事務の補助等に従事します。）

3 応募要件

職 種	応 募 要 件
学 芸	〈必須事項〉 ・2の学芸関係職務内容に意欲と興味を持ち、それを遂行する能力を有する者。 ・パソコン操作（Word、Excel、PowerPoint は必須）に堪能で、SNS 等の管理・更新や事業の情報発信等を遂行する能力を有する者 ・スタッフ、来館者等とのコミュニケーションスキルを有する者 ＜いずれか（或いは複数）を有すると望ましい経験やスキル＞ ・大学等における美術、デザイン、美術教育、美術史、アートマネジメント、アートコミュニケーション等の専攻実績、美術館や文化施設等での実務経験 ・パソコン操作（Illustrator、Photoshop 等）による広報物作成の実務経験やスキル ・図書館や図書室等、図書を扱う実務経験や司書の資格

4 勤 務 先 熊本市現代美術館（〒860－0845 熊本市中央区上通町2番3号）

5 雇用期間 令和8年12月1日から令和9年3月31日まで

※ 雇用期間を更新する場合があります。

6 勤務形態 勤務時間及び休日は本財団職員に準ずる。

原則として4週8休体制で、1日7時間45分勤務。

勤務時間は、早番時は、午前9時30分から午後6時15分まで。(うち休憩60分)

遅番は、午前11時45分から午後8時30分まで。(うち休憩60分)

年末年始は休みとなります。

*勤務はシフト制になります。

7 給与等 本財団就業規則に依る。基本給：月額216,700円(令和8年度実績) 時間外勤務手当

期末手当、勤勉手当：要件を満たす場合は、賞与の支給があります。

通勤手当：要件を満たす場合は、通勤費用相当額の支給があります。

8 社会保険等 社会保険、雇用保険、年次有給休暇あり。

9 応募方法

職 種	応 募 方 法
学 芸	下記の書類を令和8年9月30日(水)(当日必着)までに、(公財)熊本市美術文化振興財団事務局(下記住所)へ郵送してください。 - 履歴書 - あなたがこれまで行ってきた研究、活動の概要を含めた自己アピール(1,000字以内にまとめ、A4判用紙1枚にワープロ印刷したもの) - 可否の結果を郵送する返信用封筒 ※ 縦23.5cm、横12cm以内の封筒に110円切手及び速達郵便料の300円切手を貼付し、住所及び氏名を記載してください。

10 選考方法 一次選考(書類審査)、二次選考(面接試験)

11 その他 採用内定後、勤務内容等の詳細につきましては別途説明します。

職員募集に関する郵送先・お問い合わせ先

〒860-0845 熊本市中央区上通町2番3号 熊本市現代美術館内
公益財団法人 熊本市美術文化振興財団事務局
TEL. 096-278-7500 (担当：杉谷・松本)